

PROCEDURA APERTA
PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI VEICOLI CTM S.p.A.

(G.29/24)

DISCIPLINARE DI GARA

INDICAZIONI PRELIMINARI

Stazione appaltante: CTM SPA – Viale Trieste, 159/3, 09123, Cagliari, P. IVA 00142750926, tel. 070/20911 – indirizzo Internet: www.ctmcagliari.it PEC: ctmspa@legalmail.it; ctmappalti@legalmail.it

Delibera a contrarre: riunione del Consiglio di Amministrazione del 22/12/2023.

Responsabile unico del progetto: Ing. Luigi Di Stasio.

Procedura di gara: procedura aperta ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 25 del Codice dei contratti la seguente procedura di gara verrà espletata in modalità telematica, tramite la piattaforma accessibile dal sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>

Tutti i documenti sono scaricabili dal sito internet CTM, all'indirizzo sopracitato.

Riguardo alle modalità di partecipazione alla procedura telematica si rimanda a quanto previsto nel documento “Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica”, disponibile all'indirizzo sopra citato.

Importo totale annuale a base di gara per lo svolgimento del servizio: € 385.849,00.

Da tale importo sono esclusi IVA in regime di split payment e oneri per la sicurezza CTM S.p.A., compresi i rischi interferenziali annuali pari a € 5.250,00.

L'importo relativo alla manodopera, non soggetto a ribasso, calcolato ipotizzando circa n. 17.125 ore annuali è pari a € 318.515,70.

OPZIONI:

- proroga per un periodo di ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D. Lgs 36.23, agli stessi prezzi, patti e condizioni inizialmente stabiliti.
- Aumento/diminuzione delle prestazioni pari al 20% dell'importo di aggiudicazione ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs 36.23.

Valore globale dell'appalto: € 859.368,00 (compresi gli oneri per la sicurezza CTM) + IVA in regime di split payment.

Importo soggetto a ribasso: € 67.333,00.

Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i criteri e i pesi indicati nel documento "Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio".

CCNL applicato: servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

T.A.R. Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 – Cagliari – Italia – tel.: 070/679751. Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: T.A.R. Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 – Cagliari – Italia – tel.: 070/679751.

PREMESSA

Il presente Disciplinare precisa, ad integrazione e specificazione del bando di gara, le modalità per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della procedura di affidamento.

ARTICOLO 1

Oggetto e luogo di esecuzione. Tempi di esecuzione

- 1.1.** L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia degli automezzi di CTM S.p.A. di Cagliari, da eseguirsi presso il Centro Autofiloviario di Santa Maria Chiara, sito in Via Ciusa - Cagliari.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno effettuate in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29.01.2021, pubblicato sulla GURI n. 42 del 19.02.2021.

Divisione in lotti: no.

- 1.2.** Durata del contratto d'appalto: durata in mesi: 12.

OPZIONI:

- *proroga per un periodo di ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D. Lgs 36.23, agli stessi prezzi, patti e condizioni inizialmente stabiliti.*
- *Aumento/diminuzione delle prestazioni pari al 20% dell'importo di aggiudicazione ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs 36.23.*

ARTICOLO 2

Documenti a base di gara. Chiarimenti.

- 2.1** Costituiscono documenti a base dell'affidamento, oltre al bando:
- *il presente Disciplinare di gara;*
 - *il bando di gara;*
 - *le istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica;*
 - *il capitolato di gara;*
 - *i dati relativi al personale addetto allo svolgimento del servizio di pulizie, dipendente dell'impresa attualmente aggiudicataria del servizio;*
 - *i criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio;*
 - *il Patto di Integrità CTM S.p.A.;*
 - *l'Informativa trattamento dati personali.*
- 2.2** Eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante inerenti alla procedura di gara, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>
- Ciascun concorrente, tramite piattaforma telematica, potrà richiedere chiarimenti, in lingua italiana, circa il contenuto della documentazione a base di gara, esclusivamente all'interno dello spazio dedicato alla presente procedura e non tramite l'area comunicazioni.
- La stazione appaltante, pertanto, si riserva di non procedere alla trasmissione di riscontri di quesiti / chiarimenti / comunicazioni pervenuti al di fuori del box dedicato alla presente procedura.
- Saranno prese in considerazione solo le **richieste di chiarimento pervenute entro le ore 10.00 del 22.04.2024**, alle quali sarà data risposta mediante pubblicazione sul sito internet CTM al seguente indirizzo

<https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/>

Per richiedere supporto tecnico alla partecipazione alla gara telematica è possibile contattare la società di assistenza con le modalità di seguito elencate:

- inoltrare un ticket attraverso il sistema di "ticketing" con il quesito o il dettaglio del problema riscontrato corredato di eventuali schermate nell'area "Supporto Tecnico".
- Per urgenze contattare lo 070-41979 previa apertura di un ticket di assistenza che dovrà essere comunicato all'operatore.

Per informazioni di carattere generale:

- utilizzare il *form* contatti raggiungibile cliccando il link <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/contatti>.

ARTICOLO 3

Soggetti ammessi

Gli operatori economici possono partecipare alla gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti richiesti negli articoli che seguono.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

ARTICOLO 4

Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Il termine di presentazione delle offerte, fissato per le ore 10.00 del 03.05.2024, è previsto a pena di esclusione.

Il sistema non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato.

L'offerta e la documentazione richiesta dovrà essere presentata **esclusivamente per via telematica**, attraverso la piattaforma accessibile dal sito internet CTM al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/> e sottoscritta con firma digitale qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante o da un suo procuratore munito della relativa procura.

Il rischio del tempestivo arrivo delle offerte è a carico del concorrente, che si assume qualsiasi responsabilità in merito.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per mesi 6 decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

L'apertura delle offerte avverrà presso la Direzione CTM in seduta pubblica in data 06.05.2024, alle ore 10.00.

La partecipazione attiva è riservata ai legali rappresentanti dei partecipanti o ai soggetti muniti di delega.

Dovranno essere presentate n. 3 buste virtuali di seguito elencate:

- 1) Busta virtuale A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- 2) Busta virtuale B "OFFERTA TECNICA";**
- 3) Busta virtuale C "OFFERTA ECONOMICA"**

Le dichiarazioni sostitutive richieste si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Inoltre, le dichiarazioni dovranno essere redatte sui modelli, laddove presenti, predisposti e messi a disposizione da CTM S.p.A. nella Piattaforma telematica.

Il contenuto delle buste è specificato ai successivi articoli del presente disciplinare e negli allegati ivi richiamati.

CTM procederà all'esclusione dell'offerta nel caso in cui non vengano rispettate le prescrizioni previste a pena di esclusione o inammissibilità delle offerte dal presente disciplinare, dal D. Lgs. n. 36/23 e da altre disposizioni di legge, nonché nel caso in cui vi sia incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta o sulla sua provenienza o su altri elementi essenziali.

Tutta la documentazione dovrà essere necessariamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

CTM si riserva di richiedere chiarimenti e/o specificazioni in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese, così come di verificare in ogni momento la veridicità delle attestazioni presentate, assumendo ogni conseguente determinazione.

Costituisce causa di esclusione l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta virtuale dell'offerta economica.

Si raccomanda, pertanto, agli operatori economici di non inserire nella prima e nella seconda busta virtuale documenti concernenti elementi per i quali è espressamente indicato l'inserimento nella terza.

ARTICOLO 5

Requisiti di partecipazione

Il mancato possesso dei requisiti richiesti, come indicati di seguito, alla data di presentazione dell'offerta, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla gara.

REQUISITI GENERALI :

non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art.94 e 95 del D. Lgs. n.36/2023 e le ulteriori cause di esclusione previste dalla normativa vigente (DGUE, "Domanda di partecipazione e addendum DGUE").

REQUISITI SPECIALI.

- Requisiti di idoneità professionale:

è richiesto il possesso del requisito di idoneità professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato di cui all'art. 100 c. 3 del D. Lgs. n.36/2023 per attività inerenti all'oggetto dell'appalto e per la fascia di classificazione, di cui al DM 274/1997, richiesta dall'importo totale annuale a base di gara. Classificazione fascia D) (fino a 516.457,00) ("Domanda di partecipazione e addendum DGUE").

- Requisiti tecnico-professionali:

- a) in conformità al suddetto Decreto, è richiesta la capacità di adottare misure di gestione ambientale. La dimostrazione si intende raggiunta con la registrazione EMAS (Regolamento n.1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), o con la certificazione UNI EN ISO 14001 in corso di validità, oppure con altre prove documentali capaci di dimostrare l'equivalenza delle misure adottate

rispetto a quanto previsto nel sistema comunitario di ecogestione e audit o nella norma UNI EN ISO 14001 (ES. la descrizione dettagliata del sistema di gestione attuato, che riguardi la politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistemi di documentazione) (*“Modulo requisiti tecnico-professionali misure di gestione ambientale”*).

b) Requisiti tecnici (DGUE):

1. aver effettuato servizi di pulizia, con buon esito, nell'ultimo triennio a decorrere dalla data di pubblicazione a livello europeo della presente procedura, anche suddivisi in più contratti, di importo minimo pari all'importo annuale della procedura in oggetto, con indicazione dell'importo, del periodo e dell'Ente/Società destinataria del servizio;

Ai fini dell'esecuzione del contratto è necessario avere una sede logistica operativa tale da consentire, dalla data di decorrenza del servizio, l'effettuazione di tutte le prestazioni richieste (Referente, presenza di materiali, ecc.).

Pertanto, non si procederà alla stipulazione del contratto in assenza di accertamento positivo dell'esistenza della struttura operativa).

ALTRI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente (*“Domanda di partecipazione e addendum DGUE”*, lettera L).

L'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato *“Dati relativi al personale addetto allo svolgimento del servizio di pulizia, dipendente dell'impresa attualmente aggiudicataria del servizio”*.

L'operatore economico è tenuto a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore ("Domanda di partecipazione e addendum DGUE", lettere E e I).

È ammessa l'applicazione di un CCNL diverso da quello indicato nel presente Disciplinare, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato nel presente Disciplinare nel caso in cui l'aggiudicatario applichi un contratto diverso.

L'operatore economico si impegna a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate e indica le modalità con le quali intende adempiere ai suddetti impegni.

La stazione appaltante verifica l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'articolo 110, solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario ("Domanda di partecipazione e addendum DGUE", lettera M).

REQUISITI CONSORZI – RTI

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, nelle more dell'adozione del regolamento di cui all'art.100 comma 4 del codice, si applica l'allegato II.12 al codice.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice,

- **i requisiti di ordine generale e relativi alle altre cause di esclusione** sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici sia dalle consorziate che prestano i requisiti
- **il requisito di idoneità professionale**, consistente nell'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività

pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara deve essere posseduta dal consorziato esecutore.

- **i requisiti di capacità tecnica** sono computati cumulativamente in capo al consorzio, ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

In caso di partecipazione di RTI e consorzio ordinari:

- **i requisiti di ordine generale e relativi alle altre cause di esclusione** sono posseduti da tutte le partecipanti al raggruppamento e al consorzio.
- **I requisiti professionali e tecnici** devono essere posseduti dal raggruppamento nel complesso, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

ARTICOLO 6

Avvalimento

È ammesso l'avvalimento salvo che per la dimostrazione dei requisiti generali.

Nel contratto di avvalimento, a pena di nullità, le parti specificano le risorse messe a disposizione del concorrente.

Nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, le risorse messe a disposizione devono consistere nelle dotazioni tecniche e risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di possedere requisito di partecipazione richiesto.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

La stazione appaltante in corso di esecuzione effettuerà le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle stesse nell'appalto.

ARTICOLO 7

Sopralluogo

È possibile l'effettuazione del sopralluogo al fine di prendere conoscenza del luogo di svolgimento della prestazione e delle modalità di esecuzione dell'appalto. Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo o a distanza.

A tal fine, **dovrà essere inviata apposita richiesta entro le ore 10.00 del 10.04.2024**, tramite piattaforma telematica, nella quale dovranno essere indicati il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e i riferimenti utili per essere ricontattati dai Referenti di CTM con cui dovrà essere effettuato il sopralluogo negli ambienti della stazione appaltante.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D. Lgs. n.36/2023, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Il verbale di sopralluogo verrà firmato dal delegato dell'operatore economico e dal Referente della stazione appaltante CTM.

ARTICOLO 8

Documentazione amministrativa

Nella busta virtuale A “Documentazione amministrativa” i concorrenti dovranno inserire:

1. Procura, nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore;
2. “Domanda di partecipazione e addendum DGUE”, in conformità del modello predisposto da CTM. In quest’ultimo modello sono richieste informazioni e dichiarazioni non presenti nel DGUE.

Nell’Addendum dovrà essere resa anche la dichiarazione relativa all’idoneità professionale in merito al possesso della classificazione di fascia D) (fino a 516.457,00).

In caso di partecipazione di RTI o consorzio ordinario dovranno essere indicati i dati identificativi e il ruolo di ciascun operatore, e le parti/quote delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati e - nel caso in cui il raggruppamento temporaneo o il consorzio di concorrenti non sia ancora costituito - l’operatore economico al quale sarà conferito il mandato collettivo speciale, con la dichiarazione di impegno a uniformarsi alla normativa vigente.

Nel caso di consorzio stabile dovrà essere indicato il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio stabile concorre alla gara. Ai consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente procedura (art.67 comma 4 D. Lgs. n.36/2023) se ricorrono i presupposti indicati di cui all’articolo citato.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti la “domanda di partecipazione e addendum” deve essere presentata da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti/consorzi.

Nel caso di consorzi di cui all’art.65 comma 2 lett. b) e d) del D. Lgs. n.36/2023, dovrà essere compilato e presentato anche da ciascuna consorziata esecutrice.

In caso di avvalimento dovrà essere indicato se l'avvalimento delle risorse altrui è diretto ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare la propria offerta; dovrà altresì essere indicato l'ausiliario. Nel caso ci si intenda avvalere del subappalto, in assenza dell'indicazione nel modulo delle prestazioni che si intendono subappaltare il subappalto è vietato.

3. il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), nel quale l'operatore economico partecipante dichiara il possesso dei requisiti generali e speciali.

Nel caso di concorrenti costituiti in forma associata (raggruppamenti e consorzi ordinari), ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante l'integrale compilazione di tutte le parti richieste all'operatore economico partecipante.

Nel caso di consorzi di cui all'art.65 comma 2 lett. b) e d) del D. Lgs. n.36/2023, il DGUE dovrà essere compilato e presentato anche da ciascuna consorziata esecutrice.

Nel caso di Avvalimento, anche l'ausiliaria dovrà compilare e presentare il DGUE.

Il DGUE può essere inviato all'operatore economico solo nel formato .xml (non leggibile) della request. L'O.E. deve scaricare l'xml della request generato da CTM per poi ricaricarlo – firmato digitalmente – nell'apposita sezione nel cruscotto della propria area personale in piattaforma. In automatico, caricato l'xml della request verrà generato e visualizzato il modulo da compilare per generare la response. L'O.E. ha a tal fine anche a disposizione un apposito manuale da consultare. L'operatore economico ha la possibilità di scaricare la response sia in xml che in pdf. **Per questioni operative vi chiediamo di caricare anche il DGUE in formato pdf.**

4. Una dichiarazione che contenga:
- indicazione delle informazioni dell'offerta ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, per le quali si richiede l'esclusione da un eventuale accesso agli atti;
 - motivazione e comprova della sussistenza - in ordine alle parti per cui viene richiesta l'esclusione - di segreti tecnici o commerciali.

5. La garanzia provvisoria, secondo quanto stabilito dall'articolo 106 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi della Delibera ANAC n. 606 del 19.12.2023, indicazione dell'indirizzo internet o dell'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sulla garanzia provvisoria rilasciata dal garante qualora tali informazioni non siano riportate dal garante nella garanzia emessa.

L'importo può essere ridotto secondo quanto disposto dall'art.106 comma 8 del D. Lgs. 36/23, allegando dichiarazione o altro documento attestante il possesso del requisito.

6. Dichiarazione del sottoscrittore dell'operatore economico di allegazione della documentazione a comprova del pagamento del contributo dovuto all'ANAC oppure, qualora si presentino i problemi indicati di seguito, il sottoscrittore dovrà rendere la dichiarazione allegando eventuali ulteriori documenti (es.: copia del bonifico).

Visti i problemi riscontrati relativamente al pagamento degli importi a favore dell'ANAC, non dipendenti da CTM, vi segnaliamo la Notizia ANAC del 26.01.2024 "*Avviso agli operatori economici per il pagamento degli importi a favore dell'Autorità*".

7. il "Patto di Integrità", debitamente compilato dal Legale Rappresentante munito dei poteri di firma (modello CTM).

In caso di Raggruppamento o consorzio tale documento dovrà essere firmato da tutti componenti del raggruppamento.

In caso di consorzio tale documento dovrà essere firmato dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.

In caso di avvalimento tale documento dovrà essere firmato anche dall'impresa ausiliaria.

8. Nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
9. In caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria dovrà compilare e presentare la "Dichiarazione impresa ausiliaria".
10. In caso di avvalimento, il contratto, in conformità a quanto previsto dall'art.104 del D. Lgs. 36/23.

Si raccomanda agli operatori economici di non inserire nella prima busta virtuale documenti concernenti elementi che sono espressamente indicati come elementi da inserire nella seconda busta.

ARTICOLO 9

Offerta tecnica

La seconda busta B (Offerta tecnica) dovrà contenere:

— **in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM)** di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29.01.2021, e succ. mod e int.:

- Dichiarazione del sottoscrittore in merito alla lista completa dei detergenti usati nelle pulizie ordinarie.

L'offerente dovrà presentare la lista completa dei detergenti che si intende utilizzare per le pulizie ordinarie; questa dovrà riportare: la denominazione commerciale di ciascun prodotto, l'eventuale possesso di etichetta Ecolabel (UE) o di altre etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024. Nel caso di utilizzo di prodotti concentrati allegare i rapporti di prova redatti in conformità a quanto previsto nella sezione verifiche dei CAM detergenti concentrati per le pulizie ordinarie sub D, lettera a) punto 2 (si richiama l'art. 5 del Capitolato di gara).

- Dichiarazione del sottoscrittore in merito alla lista completa dei detergenti usati nelle pulizie periodiche e straordinarie.

L'offerente dovrà presentare la lista completa dei prodotti per le pulizie periodiche e straordinarie conformi ai CAM che verranno utilizzati che riporti: la denominazione o la ragione sociale del fabbricante o, se diverso, del responsabile all'immissione al commercio; il nome commerciale di ciascun prodotto; la funzione d'uso; le etichette ambientali conformi alla UNI EN ISO 14024 eventualmente possedute. In assenza di etichette, i prodotti devono essere in possesso di rapporti di prova rilasciati da laboratori accreditati a norma del regolamento (CE) n. 765/2008, redatti in conformità a quanto previsto nella sezione "verifiche" dei CAM dei detergenti per le pulizie periodiche e straordinarie sub E, lett. a) punto 9 (si richiama l'art. 5 del Capitolato di gara).

- Dichiarazione del sottoscrittore sui prodotti per cui c'è divieto di utilizzo (si richiama l'art. 5 del Capitolato di gara).
- Dichiarazione del sottoscrittore sui prodotti disinfettanti (si richiama l'art. 5 del Capitolato di gara).
- Dichiarazione del Legale Rappresentante sulle macchine utilizzate. L'offerente dovrà indicare in offerta il numero e la tipologia di macchine che si intendono impiegare, la denominazione sociale del produttore, il relativo modello ed allegare le schede tecniche (o altra documentazione tecnica) dalle quali si possa evincere la conformità al criterio ambientale (si richiama l'art. 5 del Capitolato di gara).

— **Ai fini dell'attribuzione del punteggio** secondo quanto contenuto nel documento "*Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio*":

- la Relazione Tecnica laddove espressamente richiesta all'interno del documento "*Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio*".

- Il “*Modulo criterio 3*” relativamente agli elementi di valutazione di natura quantitativa.

ARTICOLO 10

Offerta economica

Nella busta virtuale C “Offerta Economica” dovrà essere inserita **a pena di esclusione**:

- l'offerta economica redatta sulla base dell'apposito “*Modello d'offerta economica e prospetto di offerta*” che viene integralmente richiamato, da compilare in tutte le sue parti.

In esso dovrà essere dichiarato:

- di aver preso visione e di accettare senza alcuna riserva né restrizione, tutte le clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara;
- che la validità dell'offerta fino a 180 giorni dalla scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta.

In esso dovrà essere offerto il:

- *ribasso offerto sull'importo soggetto a ribasso indicato da CTM S.p.A.;*
- *l'importo offerto a seguito dell'applicazione del ribasso;*
- *l'importo della manodopera (uguale a quello inserito nel prospetto B).*

Dovranno essere compilate integralmente tutte le sezioni del modello di offerta, comprese quelle dei Prospetti di offerta A e B, costituenti gli allegati al modello.

Le offerte che presentino correzioni per le quali le parole e/o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili, **verranno escluse**.

In caso di discordanza tra il valore offerto in numero e in lettere sarà considerato prevalente quello indicato in lettere.

ARTICOLO 11

Modalità di espletamento della procedura

Dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, gli operatori economici partecipanti, dovranno consultare la piattaforma accessibile dal sito internet CTM, al seguente indirizzo <https://ctmcagliari.acquistitelematici.it/> dove verranno inserite le opportune comunicazioni relative all'apertura delle offerte.

Il giorno previsto per l'apertura delle offerte, il RUP o il Seggio di Gara se nominato, o la Commissione giudicatrice, mediante piattaforma telematica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nella Busta Amministrativa. Il mancato inserimento della documentazione richiesta, nella busta contenente la documentazione amministrativa darà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 D. Lgs. n. 36/2023, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato.

La Commissione giudicatrice procederà alla apertura della seconda busta, alla verifica dei documenti ivi contenuti, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione del punteggio ai sensi di quanto previsto nel documento *“Criteri di valutazione delle offerte e attribuzione del punteggio”*.

In seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti del giorno e dell'ora della seduta per l'apertura della terza busta virtuale relativa all'offerta economica, la Commissione darà atto delle eventuali determinazioni assunte e dell'esito delle valutazioni compiute relativamente alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei punteggi assegnati.

ARTICOLO 12

Soccorso istruttorio

Nel caso in cui la documentazione presentata non risulti completa, si procederà a richiedere integrazioni, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023.

Può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa con esclusione delle omissioni, inesattezze e irregolarità dell'offerta tecnica e di quella economica – salva la facoltà della stazione appaltante di richiedere chiarimenti sui contenuti della stessa e su ogni suo allegato – e/o di quelle che rendono assolutamente incerta l'identità del richiedente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- sono sanabili: l'omessa o incompleta nonché l'irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione, ad eccezione delle false dichiarazioni; il difetto di sottoscrizione dell'offerta e delle dichiarazioni richieste; la mancata produzione dell'indirizzo internet o dell'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sulla garanzia provvisoria rilasciata dal garante qualora tali informazioni non siano riportate dal garante nella garanzia emessa, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile ed è causa di esclusione dalla procedura il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione; l'omessa indicazione delle modalità con cui l'operatore economico concorrente intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione previste per la presente procedura.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere tramite la Piattaforma Telematica di CTM S.p.A.

In caso di inutile decorso del termine CTM S.p.A. procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove l'operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta della stazione appaltante, CTM potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico concorrente è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

ARTICOLO 13

Verifica di anomalia e Aggiudicazione

Relativamente alla verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta, si richiama a quanto disposto dall'art.110 del D. Lgs. n. 36/2023.

Nel caso in cui l'importo indicato per la manodopera risulti inferiore all'importo previsto dalla stazione appaltante occorrerà dimostrare che tale riduzione deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Di seguito, la Commissione proporrà l'aggiudicazione a favore della migliore offerta risultata congrua, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti per i successivi adempimenti.

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art.17 del D. Lgs. n.36/23, dopo aver verificato il possesso dei requisiti.

Relativamente alla verifica del possesso dei requisiti si richiama quanto previsto dalla normativa vigente.

La stazione appaltante provvederà a verificare l'attendibilità degli impegni assunti ai sensi di quanto previsto dall'art.102 del D. Lgs. n.32/23

Ai fini della valutazione dell'attendibilità di quanto richiesto dalla lett.c dell'art.120 del D. Lgs. n.36/23 la stazione appaltante si riserva di chiedere la produzione del rapporto sulla situazione del personale

Pertanto, l'operatore economico nei confronti del quale venga proposta l'aggiudicazione dovrà produrre la documentazione necessaria per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti. Qualora la produca oppure dagli accertamenti eseguiti non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti, non si procederà all'aggiudicazione con conseguente segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e alle Altre Autorità competenti.

In ogni caso CTM si riserva la potestà di verificare in ogni fase della procedura le dichiarazioni rese al fine di partecipare alla gara.

CTM non è in alcun modo vincolata all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione.

In caso di una sola offerta valida, CTM si riserva sin da ora di procedere all'aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea.

Nulla è dovuto alle imprese per le spese di partecipazione alla gara, anche nel caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa.

CTM si riserva la facoltà di:

- non procedere, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione;
- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- aggiudicare solo parte del servizio;
- richiedere ai concorrenti ulteriori chiarimenti inerenti all'offerta presentata.

Ai applica l'articolo 36 del D. Lgs. n.36/2023. Pertanto, ai sensi del comma 3, nella comunicazione dell'aggiudicazione di cui al comma 1, la stazione appaltante dà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte di cui ai commi 1 e 2, indicate dagli operatori economici partecipanti ai sensi dell'art. 35, comma 4, lettera a).

In merito alle informazioni ai candidati e agli offerenti si applica l'articolo 90 del codice.

ARTICOLO 14

Stipulazione del contratto

Il contratto verrà stipulato non prima di 35 ed entro 40 giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione (ai sensi di quanto disposto dall'art.18, comma 3, del D. Lgs. n.36/23).

Entro lo stesso termine dovrà essere costituita la struttura operativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del presente Disciplinare.

Non si procederà alla stipulazione del contratto in assenza dell'accertamento del possesso della struttura operativa. In tal caso trova applicazione l'art. 18, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico risultato aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà presentare (è fatta salva l'esecuzione in via d'urgenza del contratto ai sensi di quanto disposto dall'art.17 del D. Lgs. 36/23):

- la copia della nota di aggiudicazione timbrata e firmata per accettazione;
- la garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Per salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Se il ribasso è superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e secondo le modalità previste dal comma 8 dell'art. 117 del D. Lgs. n.36/2023. La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, per la garanzia provvisoria.

Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta

per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria è conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze.

Oltre che dal sottoscrittore dell'operatore economico, la garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

- ulteriore documentazione richiesta nella documentazione di gara.

Relativamente al trattamento dati personali si rimanda al medesimo documento.