



**CAPITOLATO DI GARA  
PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEI VEICOLI CTM S.p.A.**

**(G.29/24)**

---

## **ART. 1 – OGGETTO**

Forma oggetto del presente Capitolato di gara il servizio di pulizia degli automezzi del CTM S.p.A. di Cagliari, da eseguirsi presso il Centro Autofiloviario di Santa Maria Chiara, sito in Via Ciusa - Cagliari.

**In conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29.01.2021, pubblicato sulla GURI n. 42 del 19.02.2021, il servizio sarà svolto a ridotto impatto ambientale.**

## **ART. 2 -QUANTITÀ MEZZI**

Gli automezzi che dovranno essere sottoposti alla pulizia sono mediamente 210 nelle giornate feriali; la domenica e le altre festività infrasettimanali le suddette operazioni riguarderanno 110 automezzi circa (vedi il “*Prospetto offerta*”).

## **ART. 3 – DURATA, OPZIONI E REVISIONE DEI PREZZI**

Il contratto avrà una durata annuale a decorrere dalla stipulazione elettronica del contratto.

È prevista la proroga del contratto per un periodo di ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D. Lgs 36/23, agli stessi prezzi, patti e condizioni inizialmente stabiliti.

È prevista la seguente opzione: aumento/diminuzione delle prestazioni pari al 20% dell'importo di aggiudicazione ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs. n. 36/23.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura o del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati da ISTAT di cui all'art.60 comma 3 lettera b).

Al fine di ottenere la revisione la società aggiudicataria dovrà formulare apposita istanza con allegata la documentazione relativa alla presenza delle condizioni di applicazione della revisione, di cui all'art.60 del d.lgs. n.36/23.

L'istanza dovrà essere presentata entro 30 giorni decorrenti dal verificarsi delle condizioni di applicazione.

Sull'istanza, CTM si pronuncia entro 30 giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste della società aggiudicataria, il provvedimento determina l'importo della revisione riconosciuta.

## **ART. 4 – MODALITÀ DI ESECUZIONE**

4.1) Le operazioni di pulizia da eseguire sono le seguenti:

### **4.1.a) Pulizia giornaliera ordinaria**

- accurata spazzatura, manuale o con mezzi meccanici, del pavimento, compresa la zona sottostante i sedili, dei gradini di accesso e delle pedane;
- spolveratura accurata con panno, di tutte le parti interne, rimozione di adesivi e cancellazione scritte e graffiti. In particolare:
  - sedili (compresa cancellazione di scritte e graffiti);
  - mancorrenti,
  - bordure, cristalli laterali, parabrezza, lunotto, specchietti etc., con opportuni prodotti detergenti;
  - tutte le superfici soggette a cumulo di polvere
- pulizia con mezzi idonei del posto guida, del sedile, dell'interno delle paratie, compresa la rimozione di aloni e impronte;

- pulizia accurata del volante con idonei prodotti sgrassanti, al termine il volante non dovrà risultare appiccicoso o scivoloso;
- spolveratura di cruscotto e sedile con particolare riguardo alle bocchette di aerazione sia quelle fronte conducente, sia quelle deputate al disappannamento parabrezza;
- pulizia carrozza interno/esterno da materiali incrostati e/o da sporcizia presente nelle bordure della vettura in particolare modo nella parte posteriore del mezzo utilizzando materiali idonei che non danneggino le parti lavorate;
- rimozione di tutti i rifiuti e carte anche negli interstizi;
- chiusura finestrini;
- verifica e chiusura sportelli e cassonetti interni ed esterni dei veicoli.

Tali operazioni dovranno essere svolte giornalmente su un numero di veicoli indicato nel *prospetto*.

Di seguito sono specificati il numero delle vetture che, in base ai rientri dal servizio linea, sono mediamente disponibili per le operazioni di pulizia:

N. 23 bus	Dalle ore 19.00 in poi
Altri n.25 bus	Dalle ore 20.30 in poi
Altri n. 30 bus	Dalle ore 21.00 in poi
Altri n. 43 bus	Dalle ore 22.00 in poi
Altri n. 56 bus	Dalle ore 23.00 in poi
Altri n. 28 bus	Dalle ore 00.00 in poi
Altri n. 5 bus	Dalle ore 1.00 in poi

**TOT. 210**

#### 4.1.b) Pulizia “a fondo”

- scopatura e lavaggio da eseguirsi a mano, del pavimento, delle pedane, dei gradini di accesso e della pedana per l’accesso dei disabili – compresa la parte sotto la pedana stessa – con prodotti detergenti neutri, e conseguente asciugatura;
- lavaggio a mano con detersivo e successiva asciugatura dei pannelli di rivestimento delle fiancate, del cielo, delle portine, dei mancorrenti, dei sedili (passeggeri e autista), del posto guida, delle spallierine e dei cristalli, compresi i vetri di delimitazione della zona autista e gli specchi interni;
- disinfezione mediante lisoformio odorizzato;
- la pulizia dei cruscotti di tutti i veicoli dovrà essere rifinita con uno specifico prodotto spray detergente neutro;
- accurata eliminazione di chewing-gum attaccati o spalmati sul pavimento, pannelli, sedili e altre parti interne;
- pulizia approfondita carrozza interno/esterno da materiali incrostati, adesivi e/o da sporcizia presenti nelle bordure della vettura, in particolare modo nella parte posteriore del mezzo, utilizzando materiali idonei che non danneggino le parti lavorate.

Tale pulizia deve comprendere tutti gli interstizi, gli angoli e vani tecnici.

Durante la pulizia a fondo dovranno essere assicurate protezioni per la strumentazione del posto guida e degli apparati di bordo (microfoni, altoparlanti, display, consolle, survoltori, schede elettroniche, oblitteratrici, cartelli indicatori, ecc.).

Tali operazioni di pulizia dovranno essere svolte dal lunedì al sabato su un numero di veicoli pari

---

mediamente a 20 (vedasi il *prospetto*), nella fascia oraria pomeridiana, a partire dalle ore 14.00. CTM pone a disposizione un numero massimo di 25 bus al giorno.

La società aggiudicataria del servizio è tenuta ad effettuare, su disposizione del Piazzalista CTM, la movimentazione ed il posizionamento delle vetture da pulire.

**È, pertanto, necessario che chi manovra i bus per l'esecuzione delle pulizie sia in possesso della patente D/E.**

#### 4.1.c) Pulizia pavimento serale

- Scopatura e lavaggio a mano del pavimento e dei gradini di accesso con prodotti detergenti neutri, e conseguente asciugatura;
- accurata eliminazione di chewing-gum attaccati o spalmati sul pavimento.

Tali operazioni di pulizia dovranno essere svolte giornalmente (esclusi i giorni di Natale, Capodanno e Pasqua) su un numero di veicoli pari mediamente a 5 (vedasi il *prospetto*), nella fascia oraria serale, a partire dalle ore 22.00, per un numero minimo di 35 bus per settimana.

#### 4.1.d) Pulizia esterna parte posteriore filobus

- Lavaggio ad acqua con spazzolone e sgrassante.

Tali operazioni di pulizia dovranno essere svolte nella giornata della domenica nella fascia mattinale a partire dalle ore 7.00 e fino alle ore 14.00. (nel periodo del servizio invernale), su un numero di filobus pari a circa 100 al mese (circa 25 per ogni giornata). Per quanto attiene il servizio estivo (da circa la seconda settimana di giugno e sino a circa la seconda settimana di settembre) le operazioni di pulizia andranno svolte normalmente il giovedì a partire dalle ore 20.30 sino al completamento del numero di filobus sopra indicati (circa 25).

In casi eccezionali CTM si riserva di modificare le giornate predisposte per i lavaggi, in funzione di eventuali emergenze e/o esigenze di servizio.

#### **Disposizioni generali applicabili ad ogni tipologia.**

Nel lavaggio interno dei veicoli è assolutamente vietato l'uso di acqua libera a bassa e/o ad alta pressione. Particolare cura dovrà essere prestata nella pulizia dei filobus e autobus elettrici essendo questi ultimi mezzi alimentati con corrente elettrica.

La mancata osservanza di tale disposizione comporta l'immediata risoluzione del contratto.

Al termine delle operazioni di pulizia gli operatori dovranno accertarsi che le porte e i finestrini dei veicoli siano debitamente chiuse.

Al termine di ciascuna operazione di pulizia, come indicato nei punti precedenti, è necessaria un'accurata raccolta differenziata e conseguente smaltimento, come da procedure comunali o specifiche aziendali, di tutti i materiali e rifiuti prodotti durante le lavorazioni suindicate. CTM metterà a disposizione idonei raccoglitori per tale raccolta.

Durante tutte le operazioni di pulizia dovrà essere evitato lo spargimento della spazzatura sul pavimento delle rimesse e del piazzale che al termine delle operazioni deve risultare completamente pulito.

Una volta alla settimana tutti i pavimenti delle rimesse e del piazzale, dove si eseguono le operazioni di pulizia, devono essere aspirati e lavati mediante l'utilizzo di mezzi meccanici (motoscope).

#### 4.2) Movimentazione e posizionamento

Tra le prestazioni da eseguire è compresa la movimentazione e il posizionamento delle vetture da pulire. La movimentazione e il posizionamento dovranno essere effettuate su disposizione del Coordinatore di Piazzale CTM<sub>2</sub>.

**È, pertanto, necessario che chi manovra i bus per l'esecuzione delle pulizie abbia la patente D/E.**

#### 4.3) Prestazioni aggiuntive nei limiti del 20%

La società aggiudicataria del servizio è tenuta ad effettuare, su richiesta del responsabile del Contratto ulteriori prestazioni aggiuntive, a seguito di esigenze aziendali straordinarie, con almeno 24 ore di preavviso, salvo le situazioni di emergenza non preventivabili.

Sulla base di tale richiesta, la società suddetta provvederà alla presentazione di apposito preventivo, nel quale verranno indicati i tempi richiesti. Le prestazioni verranno effettuate subordinatamente alla approvazione del suddetto preventivo. Resta inteso che la società aggiudicataria dovrà comunque garantire, per l'effettuazione di tali prestazioni, la disponibilità del necessario personale senza distoglierlo da attività già previste e/o programmate.

Il corrispettivo dovuto per le operazioni sopra indicate è calcolato, se già previste e quotate, sulla base del costo del prospetto manodopera; altrimenti, qualora non già previste, sulla base del "Costo orario del servizio", indicato nel Prospetto complessivo del modello di offerta, determinato dal risultato della divisione tra corrispettivo totale annuale e il numero delle ore indicate per lo svolgimento del servizio, salvo ipotesi particolari adeguatamente motivate.

Il numero di operazioni e/o di mezzi indicato nel *prospetto* è indicativo: potrà variare in più o in meno – nei limiti del 20% - in relazione alle effettive necessità che si potranno verificare nel corso del contratto, senza che la società aggiudicataria abbia da richiedere o pretendere maggiorazione di prezzo o indennizzi di sorta.

### **ART. 5 – MATERIALI, AUTOMEZZI E ATTREZZATURE – VERIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE**

**Tutti i materiali di pulizia e le attrezzature occorrenti sono a carico della società aggiudicataria del servizio, come pure l'automezzo necessario per il trasporto degli stessi.**

In conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29.01.2021, e succ. mod e int., i prodotti utilizzati devono essere conformi alle specifiche tecniche di cui al Decreto suddetto.

Pertanto:

- I detergenti usati nelle pulizie ordinarie, che rientrano nel campo di applicazione della Decisione UE 2017/1217 del 23 giugno 2017, oltre a rispettare i requisiti previsti dal Regolamento 648/2004 del parlamento europeo e del Consiglio, devono essere in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel o di una equivalente etichetta ambientale conforme alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 o in possesso delle specifiche riportate nel suddetto Decreto, lettera C, sottolettera b) 1.
- I detergenti impiegati per le pulizie periodiche e straordinarie di cui al suddetto Decreto, lettera C, sottolettera b) 2, oltre a rispettare i requisiti previsti dal Regolamento sopracitato devono essere conformi a quanto disposto nella disposizione sopra riportata.
- È fatto divieto l'utilizzo dei prodotti indicati nel suddetto Decreto, lettera C, sottolettera c) 3.

- 
- I prodotti DISINFETTANTI di cui al suddetto Decreto, lettera C, sottolettera c) 4, devono essere conformi a quanto stabilito nella suddetta disposizione. Gli addetti al servizio devono utilizzarli secondo le modalità indicate nel Decreto sopracitato, nell'ambito di uno specifico protocollo per l'uso sostenibile dei disinfettanti specifico per il cantiere di destinazione del servizio, redatto in condivisione con la stazione appaltante entro tre mesi dalla decorrenza contrattuale.

Le formulazioni concentrate devono essere utilizzate con appositi sistemi di misurazione della dose.

Il RUP o il Direttore dell'Esecuzione del contratto, e/o altri soggetti appartenenti all'ufficio, verifica l'attuazione del protocollo per l'uso sostenibile dei disinfettanti, incluse le relative soluzioni da effettuare secondo le indicazioni del fabbricante, sulla base di un piano di monitoraggio.

- Le macchine utilizzate per l'esecuzione del servizio dovranno essere conformi a quanto indicato nel Decreto alla lettera C, sottolettera b) 3.

Per quanto non disposto, si rinvia a quanto previsto dal Decreto sopracitato, che si intende interamente richiamato.

Sono a carico di CTM la fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica.

#### **ART. 6 – ESECUZIONE DELLE PULIZIE – SEDE LOGISTICA OPERATIVA – NOMINA REFERENTE – VERIFICA E CONTRADDITTORIO**

Tutte le operazioni dovranno svolgersi secondo le modalità, l'ordine di priorità e le indicazioni che laddove necessarie verranno impartite dal Direttore dell'Esecuzione e/o da altri soggetti appartenenti a tale ufficio.

Entro le ore 2.30 della mattina tutte le vetture dovranno essere pronte per lo svolgimento del servizio di trasporto.

**Tutte le operazioni di pulizia (giornaliera ordinaria e “a fondo”) dovranno essere riportate su un apposito documento, denominato “RAPPORTO PULIZIE” e messo a disposizione da CTM, da compilare a cura dell'Appaltatore e conservare a bordo del mezzo.**

**L'organizzazione e la gestione delle operazioni di pulizia sono di esclusiva pertinenza della società aggiudicataria del servizio, che dovrà coordinarsi con l'Impresa che esegue il servizio di rabbocco, rifornimento e rimessaggio degli autobus, al fine di consentire un adeguato svolgimento delle prestazioni oggetto dei rispettivi contratti.**

Ai fini dell'esecuzione è richiesta la disponibilità di una **sede logistica operativa** tale da consentire, dalla data di decorrenza del servizio, l'effettuazione di tutte le prestazioni richieste (Referente, presenza di materiali, ecc.).

La società aggiudicataria deve individuare un **Referente** che avrà l'intera responsabilità del personale e della conduzione delle attività da svolgere, anche in relazione agli eventuali contraddittori relativi alla mancata esecuzione delle attività programmate.

Il **Referente** garantisce la reperibilità nei confronti di CTM. È richiesto un indirizzo mail e un recapito telefonico del referente, al quale inviare le segnalazioni e le richieste di verifica in contraddittorio di cui al paragrafo successivo.

Parimenti CTM si impegna ad indicare il nominativo del Direttore dell'Esecuzione e di altri soggetti abilitati a mantenere i rapporti operativi necessari per garantire una corretta gestione del contratto, compresi i relativi contraddittori.

Verifica a campione prima del termine. Giornalmente, durante lo svolgimento e comunque prima del termine delle operazioni di pulizia, verrà effettuato il controllo sulla corretta esecuzione delle operazioni suddette, verificando la rispondenza di tali operazioni alle prescrizioni del presente

---

Capitolato.

La verifica verrà effettuata su un numero minimo di vetture pari a 60/giorno.

CTM si riserva di procedere senza preavviso alle verifiche sull'intero parco delle vetture soggette a pulizia.

Verranno predisposti appositi moduli sui quali annotare esattamente il numero delle vetture sottoposte alle operazioni di cui sopra ed il tipo di pulizia effettuata; il modulo deve essere firmato dal Referente per le verifiche della Società aggiudicataria e per il CTM da un soggetto appartenente all'ufficio del Direttore dell'Esecuzione. Nel caso in cui il Referente della Società aggiudicataria non fosse presente, la firma sul modulo si ritiene come apposta.

Verifiche nel corso della giornata. Le verifiche potranno essere effettuate nel corso dell'intera giornata.

Nel caso di riscontro di anomalie, fuori dall'ambito delle verifiche a campione di cui sopra, CTM procederà tempestivamente a inoltrare la segnalazione, anche tramite posta elettronica, alla Società aggiudicataria, eventualmente corredata da materiale fotografico. Entro 5 giorni l'Impresa potrà produrre le proprie controdeduzioni.

Nel caso in cui CTM non le ritenga valide, si procederà all'applicazione delle penali, motivando il mancato accoglimento delle controdeduzioni della Società aggiudicataria

#### **ART. 7 – OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA – CLAUSOLA SOCIALE – ONERI PREVIDENZIALI – OBBLIGHI DI SICUREZZA - FIGURA DEL REFERENTE – REQUISITI DEL PERSONALE**

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, la società aggiudicataria del contratto di appalto è tenuta a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.

L'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato "DATI RELATIVI AL PERSONALE ADDETTO ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, DIPENDENTE DELL'IMPRESA ATTUALMENTE AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO".

La società aggiudicataria dovrà applicare le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria.

La società aggiudicataria assume tali impegni anche riguardo al rispetto di quanto sopra previsto da parte del subappaltatore nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito delle attività ad essi affidati.

Il Direttore dell'esecuzione contrattuale, eventualmente per il tramite di ulteriori referenti, verifica la corretta ed effettiva applicazione del CCNL di categoria, anche attraverso apposite interviste al personale addetto alle pulizie.

La società aggiudicataria del servizio è tenuta all'adempimento di ogni obbligo inerente alle assicurazioni sociali e previdenze in favore del personale ed all'osservanza delle norme per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro e di quant'altro stabilito dalla normativa vigente in materia.

---

All'interno dei locali aziendali il personale della società aggiudicataria dovrà rispettare le norme di sicurezza e ogni altra disposizione in vigore per il personale del CTM.

A tal fine la società aggiudicataria, preliminarmente all'esecuzione del contratto dovrà far pervenire una dichiarazione di malleveria nella quale il sottoscrittore della società aggiudicataria dichiara, ai fini dell'accesso di imprese o operatori specializzati per l'esecuzione del servizio di pulizia, di essere stato compiutamente edotto circa gli specifici rischi esistenti sul luogo di lavoro del CTM, dallo stesso CTM e si impegna, a sua volta, a rendere edotti, in ordine a detti rischi, i propri lavoratori dipendenti ed in particolare il responsabile della squadra.

A tale riguardo deve:

- provvedere alle attrezzature e simili, in maniera rispondente alle norme sopraindicate ed in relazione alle concrete esigenze del proprio personale;
- comunicato i dispositivi di prevenzione e protezione individuali in dotazione al proprio personale.

Gli indumenti personali dovranno essere conformi alle precisazioni contenute nella Circolare del Ministero del Lavoro 29.04.1999, n.34.

In considerazione della circolazione dei veicoli aziendali o di terzi all'interno degli impianti, gli addetti alle pulizie operanti nei piazzali di deposito ed eventualmente ai posti di rifornimento dovranno indossare, per la propria sicurezza, appositi dispositivi retroriflettenti.

Si precisa che il CTM provvederà ad allontanare il personale della società aggiudicataria che, durante lo svolgimento delle attività, risulti sprovvisto dei dispositivi di protezione individuale previsti. Nel caso in cui tale provvedimento comporti la non effettuazione delle attività programmate, CTM applicherà le penali di cui al relativo articolo.

Prima dell'inizio delle attività previste, CTM fornirà alla società aggiudicataria del servizio il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) presenti nei propri impianti, impegnandosi a coordinare con la stessa le misure di sicurezza nei casi d'interferenza fra le proprie attività e quelle della società, adottando e facendo adottare i provvedimenti ritenuti necessari.

La società aggiudicataria del servizio dovrà, inoltre, indicare il nominativo del proprio Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e del Medico competente, il piano di sicurezza riferito alle proprie attività e l'elenco dei dispositivi di protezione individuali forniti al proprio personale e quant'altro previsto dalle attuali normative in materia di sicurezza.

L'impresa affidataria è tenuta al rispetto di tutte le normative vigenti inerenti alla sicurezza dei lavoratori (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.) prevenzione infortuni e igiene del lavoro, che, direttamente o indirettamente, attengano alle prestazioni oggetto del presente capitolato. di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro

Dovrà, inoltre, adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e opportune per garantire l'incolumità degli operai, e dei terzi, per evitare danni ai beni pubblici e privati.

È richiesta la restituzione del DUVRI debitamente compilato per la parte di competenza, comunicando la propria organizzazione in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro, fornendo anche indicazioni su ulteriori misure, rispetto a quelle indicate nel DUVRI stesso, ritenute necessarie per eliminare, ovvero ridurre al minimo, le interferenze.

I prodotti utilizzati per le operazioni di manutenzione dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza; a tal fine, l'Impresa affidataria dovrà produrre le relative schede tecniche e quelle di sicurezza (in caso di utilizzo delle stesse deve fornire una copia che deve sempre tenersi in loco).

L'impresa affidataria dovrà disporre di tutti i mezzi e le attrezzature atte ad effettuare le attività oggetto del presente capitolato; queste dovranno essere idonee per l'utilizzo, munite di certificazione CE e verificate secondo scadenze di legge; l'utilizzo di qualsiasi attrezzatura di proprietà CTM dovrà avvenire solamente previa autorizzazione e a seguito di predisposizione di tutta la documentazione necessaria.



---

All'interno del Deposito il personale della società suddetta dovrà operare solo ed esclusivamente nelle aree di lavoro.

La società aggiudicataria del servizio si impegna a far eseguire il servizio sempre allo stesso personale **del quale dovrà comunicare il nominativo, con la relativa residenza, il contratto collettivo applicato, con i relativi scatti di anzianità maturati sino al momento dell'affidamento, specificando il personale in possesso della patente D/E.**

**Ogni modifica relativa al personale impiegato dovrà essere tempestivamente comunicata a CTM.**

Durante le lavorazioni il personale dovrà essere munito di apposito tesserino di riconoscimento applicato sull'indumento di lavoro da esibire all'ingresso del Centro Autofiloviario.

I tesserini - predisposti a cura e spese della società aggiudicataria - dovranno essere firmati dalla stessa e da un rappresentante del CTM.

La società aggiudicataria del servizio deve, inoltre, curare che il personale dipendente vesta decentemente e che nei rapporti con gli agenti e con estranei tenga sempre un contegno irrepreensibile. La società aggiudicataria si impegna, altresì, a far sostituire il personale che risultasse non di gradimento del CTM.

## **ART. 8 – ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA**

**L'offerta tecnica presentata costituirà parte integrante del contratto.**

**Pertanto, il contenuto della stessa costituisce uno specifico obbligo contrattuale il cui rispetto verrà costantemente monitorato dal Direttore dell'Esecuzione.**

Di seguito si specificano gli ulteriori obblighi imposti dal DM sopracitato, che si richiama integralmente.

### **— SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ**

La società aggiudicataria, ai sensi di quanto previsto alla lettera C. sottolettera c punto 2 del DM sopracitato "*Sistema di gestione della qualità*", deve attuare un sistema di gestione della qualità che tenga conto degli elementi ivi riportati.

Entro 15 giorni dalla decorrenza contrattuale la società aggiudicataria comunica formalmente al Direttore dell'esecuzione del contratto il nominativo del responsabile del sistema di qualità ed invia una relazione descrittiva dei metodi di valutazione previsti ed eventuali misure premiali previste.

Il Direttore dell'esecuzione disporrà appositi controlli al fine di verificare l'attuazione delle procedure per il conseguimento della qualità e l'efficacia del servizio, monitorata anche attraverso appositi campionamenti.

### **— REPORTISTICA PER RAZIONALIZZAZIONE DEI CONSUMI DI PRODOTTO**

Ai sensi di quanto previsto alla lettera C sottolettera c punto 7, del DM sopracitato, "*Rapporto sui prodotti consumati*", la società aggiudicataria dovrà produrre un rapporto annuale, redatto ed inviato in formato elettronico, sui prodotti detergenti ed ausiliari di microfibra acquistati e consumati per l'esecuzione del servizio durante il periodo di riferimento, indicando per ciascuna tipologia di prodotto: produttore e denominazione commerciale del prodotto; quantità consumata (litri di prodotto, se trattasi di detergenti o disinfettanti; numero di pezzi se trattasi di elementi tessili); funzione d'uso; caratteristiche ambientali possedute (vale a dire se trattasi di un prodotto conforme ai CAM o con un'etichetta ambientale conforme alla UNI EN ISO 14024, se trattasi o meno, ad esempio, di un detergente con un imballaggio con contenuto di riciclato, con o senza fragranze). Le fatture e i documenti di trasporto, che devono essere prontamente trasmesse su richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto, riportano l'indicazione della stazione appaltante cui è destinato il servizio.

### **— FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO**

---

Ai sensi di quanto previsto alla lettera C sottolettera c punto 1, del DM sopracitato, “*Formazione del personale addetto al servizio*” il personale addetto all’esecuzione del servizio sia stato adeguatamente formato ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n.81/08. Nelle iniziative di formazione devono essere stati trattati anche i seguenti argomenti:

- corrette modalità d’uso in relazione al dosaggio dei prodotti di pulizia.
- Precauzioni d’uso (divieto di mescolare, come manipolare il prodotto, come intervenire in caso di sversamenti o di contatti accidentali, come leggere le schede di sicurezza).
- Differenze tra disinfezione e lavaggio.
- Modalità di conservazione dei prodotti.
- Caratteristiche dei prodotti per la pulizia a minori impatti ambientali e dei prodotti ausiliari ecologici, le etichette, incluse quelle ecologiche, dei prodotti detergenti e disinfettanti per le pulizie.
- Regolamenti e procedure previste all’interno del Deposito CTM (obbligo DPI, viabilità, limiti di velocità, funzionamento degli autobus, etc.)

In conformità a quanto stabilito nei CAM di cui al Decreto già citato, qualora il servizio venga svolto da una società aggiudicataria che non abbia ottenuto la licenza di uso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE), entro 60 giorni dall’inizio del servizio la società aggiudicataria dovrà presentare il proprio progetto e programma di FORMAZIONE DEL PERSONALE erogato, con l’indicazione di: ore di formazione (minimo 16), docenti dei corsi con sintetico profilo curriculare, modalità di apprendimento dei partecipanti, date e sedi dei corsi, nominativi dei partecipanti (suddivisi per sedi di destinazione del servizio, se il servizio affidato prevede più cantieri), test di verifica effettuati e i risultati conseguiti.

Analoghe evidenze devono essere fornite entro 30 giorni per le attività formative svolte in corso di esecuzione contrattuale nonché per il personale neoassunto o successivamente immesso in servizio presso le sedi oggetto del servizio affidato.

#### —GESTIONE DEI RIFIUTI

Ai sensi di quanto previsto alla lettera C sottolettera c punto 6, del DM sopracitato, “*Gestione dei rifiuti*”, i rifiuti dovranno essere conferiti in maniera corrispondente al sistema di raccolta locale degli stessi.

La società aggiudicataria dovrà provvedere al corretto conferimento dei rifiuti prodotti al sistema di raccolta locale.

#### **ART. 9 – PAGAMENTI**

I corrispettivi offerti si intendono comprensivi delle spese per il personale e per tutti i materiali occorrenti per l’esecuzione dei lavori di pulizia.

Il CTM corrisponderà alla società aggiudicataria del servizio, quale corrispettivo dei lavori eseguiti, un canone mensile composto dalle voci di seguito indicate.

- Un dodicesimo del corrispettivo indicato nel Prospetto di offerta B – Totale annuo;
- un dodicesimo degli altri corrispettivi indicati nel Prospetto di offerta B;
- un dodicesimo degli oneri da interferenza.

Il CTM procederà al pagamento del corrispettivo a seguito della verifica di conformità e previa acquisizione del DURC, a trenta giorni data fattura.

Ai sensi dell’art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, sull’importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l’approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

---

In sede di liquidazione della fattura, sarà effettuata la detrazione di eventuali crediti del CTM nei confronti dell'assuntore.

Ai sensi della legge 136/2010, la società aggiudicataria del servizio assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Essa deve utilizzare conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa, dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto saranno registrati su tali conti correnti dedicati.

Il bonifico bancario riporterà il **CIG** relativo al contratto in oggetto.

A seguito della stipulazione del contratto, la società aggiudicataria comunica, con apposita nota indirizzata alla **UOC Amministrazione e Bilancio di CTM S.p.A.** e trasmessa via PEC al seguente indirizzo: **ctmcontabilita@legalmail.it**:

- gli estremi identificativi di tale conto corrente dedicato;
- la denominazione del contratto a cui è associato il conto (la denominazione del contratto di cui in oggetto);
- l'indicazione delle generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Relativamente ai subappalti e subcontratti si applica il comma 9 dell'art.3 della legge n.136/2010.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

I documenti emessi per i pagamenti dovranno contenere la dicitura "documenti emessi ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 scissione dei pagamenti".

Il codice destinatario per l'emissione delle fatture elettroniche è il seguente: 3ZJY534.

**Nel HTML della fattura elettronica, nella riga esigibilità IVA deve essere inserito il carattere S.**

Vi invitiamo, inoltre, a riportare il CIG in fattura.

#### **ART. 10 – POLIZZA DI ASSICURAZIONE**

La società aggiudicataria del servizio terrà sollevato CTM da tutte le azioni che gli venissero eventualmente intentate dalle persone da esso appaltatore dipendenti, per pretesi diritti in relazione ai vincoli derivanti dalla prestazione della loro opera.

CTM non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni ed altro che dovessero derivare alla società aggiudicataria del servizio ed ai dipendenti dello stesso nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato o per qualsiasi altra causa, ritenendosi, a tale riguardo, qualsiasi onere, a qualsiasi titolo, derivante in relazione a tali prestazioni, a totale ed esclusivo carico della società aggiudicataria del servizio.

La società aggiudicataria del servizio assume ogni responsabilità per eventuali danni da lui o dai suoi dipendenti arrecati al materiale mobile e fisso, alle apparecchiature installate all'interno dei mezzi, agli attrezzi, fabbricati ed impianti del CTM od alle opere adiacenti, obbligandosi a risarcire tali danni ed a corrispondere l'ammontare che sarà stabilito dal CTM.

Si applica l'articolo 117, commi 10 e 11, del D. Lgs. n. 36/2023. Almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, pertanto, la società aggiudicataria dovrà costituire e consegnare a CTM una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso

---

dell'esecuzione dei lavori. La polizza assicura CTM contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenne CTM da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti di CTM.

La polizza assicurativa prestata deve essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze.

La polizza di assicurazione dovrà essere costituita e consegnata a CTM con massimali non inferiori ai seguenti valori:

- per sinistro                      Euro 1.000.000,00
- per persona                      Euro 750.000,00
- per danni a cose              Euro 500.000,00

Particolare cura dovrà essere usata per la pulizia dei filobus, a causa della presenza di apparecchiature elettriche.

## **ART. 11 – RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO E PREVENZIONE INFORTUNI**

La società aggiudicataria del servizio si obbliga a non accampare diritti e pretese di sorta per conseguenze che avesse a risentire nell'esecuzione del contratto stipulato in seguito a modificazioni di impianti, istituzioni di nuovi servizi, diminuzione o cessazione di tutti o parte dei servizi appaltati, ed in genere per qualsiasi causa che venisse a modificare le condizioni del servizio di trasporto, anche in caso di sciopero del personale, per il quale evento il CTM non è tenuto a dare alcun preavviso.

È vietato subappaltare o cedere, in tutto o in parte, i servizi appaltati o di farsi in qualunque modo rappresentare da altri senza la preventiva approvazione del CTM.

La società aggiudicataria del servizio si obbliga, anche in caso di astensione dal lavoro, totale o parziale da parte del proprio personale dipendente, con particolare riferimento alle operazioni di rifornimento e rabbocco liquidi, ad assicurare ugualmente la continuità e regolarità del servizio, adeguandosi alle eventuali disposizioni che il CTM ritenesse di impartire.

## **ART. 12 – GARANZIA DEFINITIVA**

Per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Per salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Se il ribasso è superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva

---

comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e secondo le modalità previste dal comma 8 dell'art. 117 del D. Lgs. n.36/2023. La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, per la garanzia provvisoria.

Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria è conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze.

Oltre che dal sottoscrittore dell'operatore economico, la garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

### **ART. 13 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante apposizione della firma digitale dei sottoscrittori.

### **ART. 14 – PENALITÀ – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il CTM, nei casi di ritardi o di mancata esecuzione delle operazioni di pulizia, ha il diritto di applicare le seguenti penalità:

- a) Mancata compilazione del “RAPPORTO PULIZIE”, per ciascun rapporto mancante: € 100,00
- b) Pulizia giornaliera ordinaria, punti 4.1.a:
  - per ogni mezzo riscontrato non pulito o lavato completamente o in massima parte: € 100,00
  - per ogni mezzo riscontrato pulito o lavato in maniera parziale: € 30,00
- c) Pulizia a fondo, punto 4.1.b:
  - a. per ogni mezzo riscontrato non pulito o lavato completamente o in massima parte: € 100,00
  - b. per ogni mezzo riscontrato pulito o lavato in maniera parziale: € 30,00;
- d) Pulizia pavimento serale, punto 4.1.c:
  - a. per ogni mezzo riscontrato non pulito o lavato completamente o in massima parte: € 50,00
  - b. per ogni mezzo riscontrato pulito o lavato in maniera parziale: € 15,00
- e) Pulizia esterna parte posteriore filobus, punto 4.1.d:

- 
- a. per ogni mezzo riscontrato non pulito o lavato completamente o in massima parte: € 50,00
  - b. per ogni mezzo riscontrato pulito o lavato in maniera parziale: € 15,00
  - f) Movimentazione e posizionamento, punto 4.2:
    - a. In caso di mancata o parziale prestazione giornaliera: € 100,00
  - g) Pulizia dei pavimenti delle rimesse e del piazzale, punto 4.3
    - a. In caso di mancata o parziale prestazione giornaliera: € 50,00
    - b. In caso di mancata o parziale pulizia settimanale: € 150,00

Gli importi sopra indicati verranno trattenuti in sede di liquidazione delle competenze pattuite.

Qualora in uno stesso mese l'importo delle penali di cui alla lettera **a)** raggiunga per più di tre volte il 10% dell'ammontare delle prestazioni dovute, il CTM avrà facoltà di risolvere il contratto, incamerando la cauzione senza bisogno di diffida o altro provvedimento amministrativo. In tale ipotesi CTM provvederà alla aggiudicazione del servizio in favore del secondo in graduatoria ovvero all'espletamento della nuova gara, fermo restando l'esecuzione in danno per il periodo necessario all'espletamento della nuova gara e salvo e riservato ogni altro diritto od azione.

CTM S.p.A., ai sensi dell'art.1456 del cod. civ., si riserva la facoltà di risolvere il contratto stipulato con la società aggiudicataria, secondo le modalità di comunicazione previste dalla normativa vigente in materia, e con riserva di risarcimento dei danni - anche quelli relativi agli oneri aggiuntivi derivanti dall'eventuale affidamento in via d'urgenza ad altra società -, nel caso di persistenza di inadempienze contrattuali e/o grave negligenza nell'esecuzione, anche di diversa natura, nonostante la diffida, ripetuta tre volte per iscritto ad adempiere correttamente le obbligazioni derivanti dal contratto.

#### **ART. 15 – RAPPORTI CON I DIPENDENTI DELL'APPALTATORE**

Ove risultino gravi responsabilità a carico delle persone dipendenti della società aggiudicataria del servizio, il CTM può esigerne l'allontanamento.

Il diritto che il CTM si riserva, di intervenire nei rapporti tra la società aggiudicataria e dipendente non menoma la piena ed assoluta responsabilità di questi per l'operato dei dipendenti medesimi. Qualora, inoltre, in conseguenza di astensioni dal lavoro, totali o parziali, da parte del personale della società aggiudicataria, questa, a richiesta del CTM, non assicuri tempestivamente, con altro personale, la continuità e regolarità del servizio, il CTM applicherà sui compensi contrattuali trattenute proporzionali al numero dei lavoratori astenutisi ed alla durata della astensione medesima.

#### **ART. 16 – RISOLUZIONE DI DIRITTO**

Il contratto si intenderà anche risolto, senza bisogno di alcuna intimazione e a solo giudizio di CTM, nei seguenti casi:

- 1) qualora in capo alla società aggiudicataria del servizio nascano controversie e responsabilità civili, penali e/o amministrative, a seguito dell'osservanza delle norme e dei regolamenti sull'assunzione obbligatoria, sul lavoro delle donne e dei fanciulli, sugli oneri assicurativi ed assistenziali;
- 2) mancata osservanza di quanto dichiarato nell'offerta tecnica;
- 3) quando la società aggiudicataria subappalti senza autorizzazione o ceda in tutto o in parte, i servizi già affidati;
- 4) quando la società aggiudicataria di fatto abbandoni il servizio senza giustificato motivo;
- 5) qualora persistano inadempienze contrattuali e/o grave negligenza nell'esecuzione anche di diversa natura, nonostante la diffida, ripetuta tre volte per iscritto ad adempiere correttamente le

---

obbligazioni derivanti dal contratto;

- 6) laddove non sia consentito o reso possibile l'accesso degli incaricati del CTM presso la sede logistica operativa della società aggiudicataria;
- 7) mancato rispetto del codice etico e di comportamento CTM, pubblicato sul sito <https://ctmcagliari.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general/codice-etico-e-di-comportamento.html>;
- 8) inosservanza degli obblighi di cui all'art.57 del D. Lgs. n.36/2023;
- 9) inosservanza degli obblighi derivanti dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29.01.2021, pubblicato sulla GURI n. 42 del 19.02.2021, in materia di criteri ambientali minimi (CAM).

CTM recederà dal contratto nel caso in cui venga accertata, ai sensi della normativa vigente, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al D. Lgs. n.159/2011, salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione delle rimanenti, nei limiti delle utilità conseguite.

Il recesso verrà effettuato anche quando la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui D. Lgs. sopra indicato è accertata successivamente alla stipulazione del contratto.

**Per quanto non diversamente disposto si richiama l'applicazione dell'articolo 122 del D. Lgs. n. 36/2023.**

#### **ART. 17 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Tutti gli eventuali oneri fiscali e di registrazione inerenti e conseguenti il contratto si intendono a carico della società aggiudicataria.

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato, valgono in quanto applicabili le norme del Codice Civile e delle Leggi e Regolamenti in vigore.

#### **ART. 18 – VALUTAZIONE DEL FORNITORE**

CTM S.p.A. opera nel rispetto delle procedure predisposte per la gestione del Sistema Qualità: la valutazione delle forniture e dei fornitori e l'adozione dei provvedimenti conseguenti avverrà secondo le suddette procedure, nel rispetto della normativa vigente e delle previsioni contrattuali.

Pertanto, la società aggiudicataria, nel rispetto della normativa vigente e delle previsioni contrattuali, sarà valutata secondo tali regole.

CTM S.p.A. si riserva di effettuare attività di valutazione presso la sede del fornitore.

CTM si riserva di effettuare tutte le verifiche ed i controlli che riterrà opportuni nell'ambito del proprio sistema di qualità e adottare i conseguenti provvedimenti.

#### **ART. 19 – OSSERVANZA D. LGS. 231/11 E CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO CTM S.p.A. – PATTO DI INTEGRITÀ**

La società aggiudicataria attesta di aver letto con attenzione il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di CTM SPA– Parte Generale ai sensi del D. Lgs. 231/01 e il Codice Etico e di Comportamento di CTM S.p.A pubblicati all'indirizzo:

<https://ctmcagliari.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general.html>, di conoscere le disposizioni di cui al D. Lgs. 231/01 e si impegna a svolgere la propria attività secondo modalità idonee ed evitare il verificarsi di comportamenti contrari al Codice Etico e di Comportamento o rilevanti ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

In caso di violazione del suddetto impegno, sarà facoltà di CTM S.p.A., risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, mediante dichiarazione unilaterale di CTM medesima, da

---

eseguirsi secondo le modalità di comunicazione previste dalla normativa vigente, fatto salvo, in ogni caso, il diritto al risarcimento dei danni subiti.

La società aggiudicataria si impegna al rispetto di tutte le previsioni di cui al Patto di integrità.

#### **ART. 20 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia legale è esclusivamente competente il Foro di Cagliari.

#### **TIPOLOGIA E NUMERO VEICOLI AZIENDALI**

Autobus 12 mt	n. 152
Autobus 18 mt	n. 17
Autobus 10,50 mt	n. 32
Autobus 7,90/9,50 mt	n. 20
Autobus 7,00 mt	n. 16
Autobus 5,50 mt	n. 4
Autobus 5,90 mt	n. 4
Autobus 5,00 mt	n. 4
Filobus 12 mt	n. 32





**SERVIZIO DI PULIZIA DEI VEICOLI CTM S.p.A.**  
**(G.29/24)**  
**DICHIARAZIONE DI MALLEVERIA**

Ai fini dell'accesso di imprese o operatori specializzati per l'esecuzione del servizio di pulizia.

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, nella propria qualità di  
titolare/legale rappresentante della \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dichiara di essere stato compiutamente edotto circa gli specifici rischi esistenti sul  
luogo di lavoro del CTM, dallo stesso CTM.

Si impegna a sua volta a rendere edotti, in ordine a detti rischi, i propri lavoratori dipendenti ed in particolare  
il responsabile della squadra.

Cagliari, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)